

**Bewerbungsformular für die Ausbildung  
zum Erzieher/zur Erzieherin an der  
Philipp-Melanchthon-Fachakademie für Sozialpädagogik**  
(Schuljahr 2023/2024)



Nachname

Geschlecht

- männlich  
 weiblich  
 divers

Staatsangehörigkeit

Wenn nicht deutsch, bitte Seite 2 ergänzen

Vorname

Geburtsdatum

Geburtsort/Landkreis/Staat

Straße

Hausnr.

Bekenntnis

- römisch-katholisch  evangelisch  
 bekenntnislos  
 sonstige Religion (bitte angeben): \_\_\_\_\_

PLZ

Wohnort/Landkreis

Telefon Festnetz

Handy

E-Mail

**Erziehungsberechtigte (Bitte bis zum 21. Lebensjahr angeben!)**

Name

Straße

Hausnr.

PLZ

Wohnort/Landkreis

Telefon

**Erklärung**

Ich habe bereits eine Fachakademie besucht.

nein

ja, in (Ort)

von

bis

Ich habe bereits an der Abschlussprüfung der Fachakademie teilgenommen.

nein

ja (  nur zum Teil;  gesamt, ohne Erfolg)

## Schulischer und beruflicher Werdegang & besuchte Schule am 20.10. des Vorjahres \_\_\_\_\_

- Mittlerer Schulabschluss  Realschule;  M10;  Wirtschaftsschule;  Gym. 10. Klasse;  über Berufsausbildung  
Abschlussjahr:
- Abgeschlossene Berufsausbildung  
Berufsbezeichnung:  Abschlussjahr:
- Anderer Schulabschluss  Abitur  Fachhochschulreife  
Abschlussjahr:
- Zeugnisanerkennung  
Art des Abschlusses:  Abschlussjahr:

Bei Zuzug nach Deutschland:

Datum  Herkunftsland  Art:  AU Aussiedler  AY Asylberechtigter  
 AS Ausländer  Sonstiger Zuzug

- Sprachniveau Deutsch:  Bitte Nachweis beifügen  
(für Bewerber anderer Muttersprache)

### Benötigte Unterlagen

- Nachweise über einen mittleren bzw. höherwertigen Schulabschluss bzw. einen Berufsabschluss
- Nachweis eines sechswöchigen Praktikums in einer Kindertageseinrichtung (für Bewerber mit Fach-/Hochschulreife ohne abgeschlossener Berufsausbildung)
- Lückenloser Lebenslauf
- Kopie eines Identitätsnachweises (Personalausweis Geburtsurkunde, etc.)

#### Nur im Fall einer Aufnahme:

- Ärztliches Zeugnis (spätestens bis zum 1. Schultag vorzulegen, maximal 3 Monate alt)
- Führungszeugnis

**Achtung: Für das ärztliche Zeugnis und das Führungszeugnis werden Ihnen im Fall einer Aufnahme ein Formular bzw. eine Bestätigung zugesandt.**

Bitte senden Sie uns den Anmeldebogen vollständig ausgefüllt und mit den benötigten Unterlagen zu. Bringen Sie Zeugnisse bitte in Original und Kopie vorbei oder senden Sie uns diese in beglaubigter Abschrift zu.

### Ich versichere, dass...

- ✓ meine Angaben korrekt sind.
- ✓ ich die Schule unverzüglich informiere, wenn ich mich anders entscheide und den Schulplatz nicht mehr benötige.
- ✓ ich die nachstehenden Datenschutzhinweise zur Kenntnis genommen habe.

Bei Minderjährigen:

Ort, Datum

Unterschrift der/des Studierenden

Unterschrift eines/-r Erziehungsberechtigten

---

---

Philipp-Melanchthon-Fachakademie für Sozialpädagogik (Träger: Bildung und Erziehung in der Diakonie gGmbH),  
Neubastr. 40, 97070 Würzburg Tel.: 0931-35275-0 | Fax: 0931-35275-33 | E-Mail: [sekretariat.pms@diakonie-wuerzburg.de](mailto:sekretariat.pms@diakonie-wuerzburg.de)

Website: [www.diakonie-wuerzburg.de](http://www.diakonie-wuerzburg.de)

## **Hinweise zum Datenschutz im Rahmen Ihrer Bewerbung / möglichen Einstellung als Studierende/r der Philipp-Melanchthon-Fachakademie für Sozialpädagogik in Würzburg**

Sehr geehrte Bewerberin, sehr geehrter Bewerber,  
vielen Dank für Ihr Interesse an unserer Fachakademie, wir freuen uns darüber sehr. Über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten informieren wir Sie wie folgt:

### 1. VERANTWORTLICHE STELLE IM SINNE DES DATENSCHUTZRECHTS

Die Philipp-Melanchthon-Fachakademie für Sozialpädagogik, Neubaustraße 40, 97070 Würzburg (im Folgenden „die Fachakademie“) ist eine in Gründung befindliche **Fachakademie für Sozialpädagogik (FakS)**. Sie steht in der **Trägerschaft** der “Bildung und Erziehung der Diakonie Würzburg gGmbH” (“Träger”) mit Sitz am Friedrich-Ebert-Ring 24, 97072 Würzburg. Diese gGmbH ist eine Tochtergesellschaft der Diakonie Würzburg des Evang.-Luth. Dekanatsbezirks Würzburg e. V. (Im Folgenden „die Diakonie Würzburg e.V.“). Die Diakonie Würzburg e.V. ist auch Anbieterin des Webauftritts „Philipp-Melanchthon-Fachakademie für Sozialpädagogik“ im Rahmen ihrer eigenen Website ([www.diakonie-wuerzburg.de](http://www.diakonie-wuerzburg.de)) und die verantwortliche Stelle im Sinne des Telemediengesetzes (TMG). Im Übrigen ist die FakS verantwortliche Stelle im Sinne des Datenschutzes.

### 2. RECHTSGRUNDLAGEN:

Grundlage der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten bilden die geltenden Datenschutznormen. Gem. Art. 91 EU-DSGVO gilt insbesondere das Kirchengesetz über den Datenschutz der Evangelischen Kirche in Deutschland (DSG-EKD). Einschlägig sind ferner die Schulordnung für Fachakademien (FakO), das Gesetz über das Bayerische Erziehungs- und Unterrichtswesen (BayEUG), das Bayerische Schulfinanzierungsgesetz (BaySchFG), die Lehrerdienstordnung sowie das TMG in der aktuell gültigen Fassung.

### 3. VERWENDUNGSZWECK

Die Datenverarbeitung dient dem Zweck, das Vorliegen der Einstellungsvoraussetzungen für die FakS prüfen zu können. Von FakS in Gründung werden im Hinblick auf die Ausschreibung die fachlichen Voraussetzungen überprüft. Hierzu werden Sie aufgefordert Unterlagen einzusenden (§ 6 Ziff. 5 DSG-EKD). Des Weiteren müssen geeignete Bewerberinnen und Bewerber eventuell ein Vorstellungsgespräch absolvieren und dazu eingeladen werden können. Insoweit beruht die Verarbeitung auf Ihrer Einwilligung gem. § 6 Ziff. 2 DSG-EKD. Ein weiterer Zweck der Datenverarbeitung liegt darin, dass diese zur Erfüllung rechtlicher Verpflichtungen (§ 6 Ziff. 3 DSG-EKD) oder zur Abwehr von geltend gemachten Rechtsansprüchen gegen uns erforderlich ist. Rechtsgrundlage ist dabei § 6 Ziff. 8 DSG-EKD). Das berechtigte Interesse könnte zum Beispiel in Beweispflichten in einem Verfahren nach dem Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG) liegen. Die Schule verwendet Ihre personenbezogenen Daten im Übrigen ausschließlich zum Zwecke des ordnungsgemäßen Akademiebetriebes.

### 4. KATEGORIEN PERSONENBEZOGENER DATEN

Wir verarbeiten nur solche Daten, die im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung stehen. Dies können allgemeine Daten zu Ihrer Person (Name, Anschrift, Kontaktdaten etc.), Angaben zu Ihrer beruflichen Qualifikation und Schulausbildung, Angaben zur beruflichen Weiterbildung sowie ggf. weitere Daten

sein, die Sie uns im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung übermitteln.

## 5. QUELLEN DER DATEN

Wir verarbeiten personenbezogene Daten, die wir im Rahmen der Kontaktaufnahme bzw. Ihrer Bewerbung von Ihnen postalisch, (bei persönlicher Bekanntheit) telefonisch oder per E-Mail erhalten.

## 6. DATENSICHERHEIT

Alle personenbezogenen Daten und Informationen, die Sie uns als Studierende und/oder Erziehungsberechtigte übermitteln, werden sorgfältig behandelt, geschützt und nur auf Servern innerhalb Deutschlands gespeichert. Eine Datenverarbeitung außerhalb der EU bzw. der EWR ist insoweit ausgeschlossen.

## 7. EMPFÄNGER DER DATEN / LÖSCHZEITEN

Wir geben Ihre personenbezogenen Daten innerhalb unserer Schule ausschließlich an die Bereiche und Personen weiter, die diese Daten zur Erfüllung der vertraglichen und gesetzlichen Pflichten bzw. zur Umsetzung unseres berechtigten Interesses benötigen. Wir können Ihre personenbezogenen Daten an mit uns verbundene Behörden übermitteln, soweit dies im Rahmen der unter Ziffer 3 dieses Datenschutzinformationsblatts dargelegten Zwecke und Rechtsgrundlagen zulässig ist. Ihre personenbezogenen Daten werden in unserem Auftrag auf Basis von Auftragsverarbeitungsverträgen nach § 30 DSGVO-EKD verarbeitet. In diesen Fällen stellen wir sicher, dass die Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Einklang mit den Bestimmungen des kirchlichen Datenschutzes erfolgt. Die Kategorien von Empfängern sind in diesem Fall Anbieter von Internetdienstleistungen sowie Anbieter von Bewerbermanagementsystemen und -software. Eine Datenweitergabe an Empfänger außerhalb der Schule erfolgt ansonsten nur, soweit gesetzliche Bestimmungen dies erlauben oder gebieten, die Weitergabe zur Erfüllung rechtlicher Verpflichtungen erforderlich ist oder uns Ihre Einwilligung vorliegt.

Kommt es zu einem Ausbildungsverhältnis zwischen Ihnen und uns, können wir gemäß § 49 DSGVO-EKD Ihre personenbezogenen Daten für Zwecke des Ausbildungsverhältnisses weiterverarbeiten, soweit dies für die Durchführung oder Beendigung des Ausbildungsverhältnisses oder zur Ausübung bzw. Erfüllung der sich aus einem Gesetz oder einer Verordnung, einer Betriebs- oder Dienstvereinbarung (Kollektivvereinbarung) ergebenden Rechte und Pflichten der Interessenvertretung der Studierenden innerhalb der Mitarbeitendenvertretungen erforderlich ist.

Die Verarbeitung Ihrer Personaldaten (Speicherung, Löschung bzw. Vernichtung) im Rahmen des Dienstverhältnisses richtet sich nach § 49 DSGVO-EKD. Im Falle nicht erfolgreicher Bewerbung oder bei Rücknahme werden die von Ihnen im Rahmen der Bewerbung übermittelten Daten am 31. Oktober des Folgejahres vernichtet. Die Aufbewahrung im Rahmen dieser Fristen ist für den Fall etwaiger Klagen (v. a. etwaige Geltendmachung von Ansprüchen nach dem Allgemeinen Gleichstellungsgesetz) aus Rechtsgründen erforderlich.

## 8. IHRE RECHTE

Sie haben das Recht

- Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (§ 19 DSGVO-EKD).

- Berichtigung zu verlangen, sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden (§ 20 DSGVO).
- Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung zu verlangen, sollten die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür vorliegen (§§ 17, 18 DSGVO).
- Widerspruch gegen die Verarbeitung einzulegen (§ 17 DSGVO).
- Ihre gegebene Einwilligung bezüglich der Datenverarbeitung jederzeit freiwillig und ohne Begründung mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen (§ 7 Abs. 3 DSGVO)

Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die jeweils betroffene Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind. Wird während des Bewerbungs- bzw. Einstellungsverfahrens die Löschung der Bewerbungsdaten begehrt, wird dies als Rücknahme der Bewerbung gewertet. Mangels anderer Möglichkeiten der Aufgabenerfüllung führte dies zur Beendigung der Prüfung im Bewerbungs- und Einstellungsverfahren.

#### 9. ANSPRECHPARTNER FÜR IHRE FRAGEN, RECHTSWAHRNEHMUNG und/oder BESCHWERDEN

Bei Fragen, zur Wahrung Ihrer Rechte oder bei Beschwerden können Sie sich jederzeit wenden an:

a) die vorläufige Leitung der FakS:

Ulrike Wiesen-Dold, Philipp-Melanchthon-Schulzentrum, Neubastr. 40, 97070 Würzburg  
 Tel.: 0931-35275-0 | Fax: 0931-35275-33 | E-Mail: sekretariat.pms@diakonie-wuerzburg.de  
 oder

b) die *örtlich Beauftragte für den Datenschutz im Diakonischen Werk Würzburg e.V.*:

Claudia Michaela Kaufhold, Tel.: 0931 80 487-56  
 Email: datenschutzbeauftragte@diakonie-wuerzburg.de.

Sie haben ferner das Recht der Beschwerde an die für uns zuständige Aufsichtsbehörde:

Der Datenschutzbeauftragte der EKD

Außenstelle Ulm für die Datenschutzregion Süd, Hafenbad 22, 89073 Ulm

Telefon: +49(0)731 140593-0, Fax: +49(0)731 140593-20, sued@datenschutz.ekd.de

**Vielen Dank für die Beachtung dieser Hinweise!**